

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL

FUNDACIÓN CONTIGO CELESTE – PLATAFORMA "CELESTE TE ACOMPAÑA"

La **FUNDACIÓN CONTIGO CELESTE**, en adelante la "Fundación", comprometida con los valores de respeto, transparencia y el cuidado de su comunidad educativa, presenta su Política de Tratamiento de Información Personal. Este documento establece los términos en que la Fundación usa, protege y administra la información proporcionada por los usuarios en su plataforma de educación virtual "**Celeste te acompaña**", en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 en Colombia.

1. Responsable del tratamiento de información personal

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la **FUNDACIÓN CONTIGO CELESTE**, entidad sin ánimo de lucro dedicada al desarrollo social, la educación y el fortalecimiento de capacidades.

- **Plataforma asociada:** Celeste te acompaña
- **Contacto para Habeas Data:** fundacion@contigoceleste.com

2. Tratamiento y finalidades de los datos personales

Los datos personales que se recolecten a través de los formularios de registro, inicio de sesión, encuestas o progreso dentro de la plataforma **Celeste te acompaña** serán sometidos a tratamiento (recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión) con las siguientes finalidades esenciales:

- **Gestión educativa:** Validar la identidad del usuario, crear su perfil de estudiante, registrar sus accesos, permitir el avance interactivo en los cursos y evaluar su rendimiento académico.
- **Acompañamiento y notificaciones:** Enviar correos técnicos y motivacionales automatizados (como recuperación de contraseñas, alertas de avance del 50% y avisos de culminación de cursos).
- **Certificaciones:** Emitir, registrar y validar los certificados de aprobación de los cursos dentro del menú de usuario ("Mis Certificados").
- **Comunidad y comunicación:** Informar a los usuarios sobre nuevas ofertas formativas, proyectos sociales, eventos y convocatorias de la Fundación Contigo Celeste.
- **Estadísticas:** Realizar análisis internos sobre el impacto de los programas educativos con el fin de optimizar los contenidos pedagógicos.

La Fundación se compromete a guardar estricta confidencialidad en relación con los datos tratados y a no compartirlos con terceros sin autorización expresa, salvo requerimiento legal.

3. Derechos de los titulares de los datos

De acuerdo con la legislación colombiana, los estudiantes y usuarios, en su calidad de Titulares de los datos personales, tienen derecho a:

1. **Conocer, actualizar y rectificar** sus datos personales frente a la Fundación en caso de que sean parciales, inexactos, incompletos o fraccionados.
2. **Solicitar prueba de la autorización** otorgada a la Fundación para el tratamiento de sus datos.
3. **Ser informados**, previa solicitud, respecto al uso que se les ha dado a sus datos personales.
4. **Presentar quejas** ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a lo dispuesto en la normativa vigente.
5. **Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato** cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, o cuando el usuario decida darse de baja de la plataforma.
6. **Acceder en forma gratuita** a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

4. Procedimiento para el ejercicio del derecho de Habeas Data

Cualquier consulta, rectificación o reclamo relacionado con el manejo de datos personales en **Celeste te acompaña** podrá realizarse mediante una comunicación escrita dirigida al correo electrónico de contacto de la Fundación.

La solicitud debe contener:

- Nombre completo del titular.
- Documento de identidad (o acreditación de la representación legal).
- Descripción clara y precisa de los datos sobre los cuales busca ejercer el derecho (actualización, corrección, supresión o revocatoria).
- Correo electrónico para recibir la respuesta.

Términos de respuesta: Las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

5. Seguridad de la información

La Fundación implementará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

6. Vigencia y modificaciones

La presente política rige a partir de su publicación. Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento de datos será comunicado de forma oportuna a los titulares de la información a través de la plataforma web de la plataforma o mediante un correo electrónico enviado con un mínimo de diez (10) días de anticipación a su implementación.